

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Sociologie și Psihologie
1.3 Departamentul	Asistență socială
1.4 Domeniul de studii	Asistență socială
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii / Calificarea	Management și supervizare în bunăstarea copilului și a familiei • Supervisor în servicii sociale - Cod COR 263513 • Inspector social - Cod COR 263512

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de specialitate 2						
2.2 Titularul activităților de curs	-						
2.3 Titularul activităților de seminar	Luiza Vlaicu						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DA

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	-	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					30
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					14
Examinări					8
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	14				
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Sarcinile, feedback-ul în urma evaluării, precum și alte resursele digitale vor fi disponibile pe platforma de e-learning.

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> Cunoștințe legislative din domeniul asistenței sociale. Cunoștințe despre asigurarea motivării echipei. Cunoștințe despre supervizare
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> Comunicarea deciziilor către echipă și implicarea echipei în procesul de luare a deciziilor. Abilități de evaluare a culturii organizaționale Abilități de supervizare
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> Abilități de autoevaluare și practică reflexivă privind respectarea valorilor și principiilor eticii profesionale în luarea deciziilor.

7. Conținuturi

Platforma prin care pot fi accesate suportul de curs în format electronic și alte resurse de învățare/bibliografice: platforma de e-learning

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
-	-	-
Bibliografie:		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Instructaj privind activitatea de practică: - prezentarea obligațiilor privind activitatea studenților practicanți - completarea cuprinsului pentru realizarea unui portofoliu personal de practică – sarcini din Manualul de practică	Conversația	
Întâlnire intermediară verificare progres	Discuție	
2 ore/ săptămână, la locul de practică la care studentul a fost delegat		Activitatea se desfășoară în conformitate cu Regulamentul privind cadrul general de organizare și desfășurare a activităților de practică de specialitate
Bibliografie:		

1. Goian, C., Trancă, L.M. (coord.) (2015) Formarea practică în asistență socială. Timișoara: Editura de Vest.
2. Neamțu, N. (2015). *Managementul serviciilor de asistență socială* (Ed. a 3-a, rev. și adăugită). Cluj-Napoca: Accent.
3. Neamțu, N. (2011). Managementul în asistență socială. În G. Neamțu (Coordonator), *Tratat de asistență socială* (pp. 614-658). Iași: Polirom.
4. Preda, M. (2006). Comportament organizațional. Teorii, exerciții și studii de caz. Iași: Polirom.
5. Codul deontologic al profesiei de asistent social.

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina încearcă să surprindă orientările practice în domeniul managementului și al supervizării în domeniul asistenței sociale. Această disciplină dezvoltă abilitățile necesare desfășurării activității profesionale din domeniu, prin furnizarea competențelor fundamentale pentru colectarea informațiilor, evaluarea nevoilor beneficiarilor, proiectarea unei intervenții și evaluarea acesteia, dar și prin formarea unor abilități de management și supervizare.

9. Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligența artificială generativă

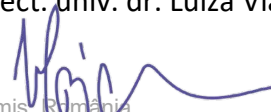
Pentru realizarea sarcinilor definite la secțiunea de evaluare este permisă utilizarea instrumentelor IAgen pentru rescriere de text, editare/review etc.
Exemplele cele mai cunoscute de instrumente IAgen includ, dar nu se rezumă la: ChatGPT, Google Gemini, Copilot pentru text sau MidJourney pentru imagini.
Fiecare student va preciza, într-o declarație redactată distinct pentru fiecare sarcină de lucru, conform modelului din anexa 3 a Regulamentului privind utilizarea inteligenței artificiale generative în procesul educațional la UVT, instrumentul pe care l-a utilizat, modul în care a fost utilizat și partea din sarcină în care acesta a fost utilizat. Declarația va fi menționată de student la începutul sarcinii de lucru elaborate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Seminar / laborator	Cunoștințe și abilități	Portofoliu – Fișă de prezență, fișă de evaluare, jurnal de practică, alte documente justificative	50%
		Examen oral	50%
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la minim 70% din activitățile de practică de pe parcursul semestrului și îndeplinirea corectă a tuturor sarcinilor de lucru.			

Data completării
03/02/2026

Titular de disciplină
Lect. univ. dr. Luiza Vlaicu



Data avizării în departament
03/02/2026

Director de departament
Prof. univ. dr. Cosmin Goian